

Reglement for formannskapet i



Vennesla
kommune

Vedtatt av Vennesla kommunestyre i møte 31.03.2022

1. Formannskapet - valg og sammensetning

Formannskapet er opprettet av kommunestyret med hjemmel i kommuneloven § 5-6.

Formannskapet skal ha 9 medlemmer med varamedlemmer. Antall varamedlemmer for hvert parti/gruppe skal være to flere enn de faste medlemmene fra hvert parti/gruppe.

Medlemmene og varamedlemmene velges blant kommunestyrets medlemmer. Blant medlemmene velger kommunestyret ordfører og varaordfører. Valgene gjelder for hele valgperioden.

Ordfører er møteleder i formannskapet.

2. Formannskapets ansvar

Formannskapet har ansvar for blant annet:

- økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning
- kommuneplan og kommunedelplaner.
- investeringer, herunder oppfølging av framdrift i vedtatte investeringer
- politisk styring
- administrasjon
- arbeidsgiverrollen
- finansforvaltning
- eierstyring av selskaper/foretak
- innovasjon og IT/digitalisering
- utbyggingsavtaler
- ekspropriasjon
- areal, transport og tettstedsutvikling
- samfunnssikkerhet og beredskap

- næringsutvikling
- øvrige saker som ikke naturlig faller inn under andre utvalgs ansvarsområde

3. Formannskapets myndighet

Formannskapet har vedtaksmyndighet innenfor sine ansvarsområder, og i alle saker der vedtaksmyndigheten ikke er tildelt andre, jf. kommuneloven § 5-6 femte ledd.

Formannskapet kan uttale seg i alle saker som har betydning for oppgaver og virksomhet innen sitt ansvarsområde, herunder avgi høringsuttalelser.

Formannskapets delegerte vedtaksmyndighet fremgår av Vennesla kommunes delegeringsreglement, vedtatt av kommunestyret.

Formannskapet kan omdisponere beløp mellom virksomheter og formål innen sitt ansvarsområde, i samsvar med reglene i Vennesla kommunes økonomireglement, vedtatt av kommunestyret.

I saker formannskapet selv ikke kan avgjøre, innstiller formannskapet til kommunestyret.

I saker der formannskapet har vedtaksmyndighet, har det instruksjonsmyndighet overfor kommunedirektøren. Denne myndigheten utøves i form av vedtak i formannskapet.

Treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av kommunestyret når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret, jfr. Kommunelovens § 11-8 (hastevedtak). Melding om slikt vedtak forelegges kommunestyret i dettes neste møte.

4. Partssammensatt utvalg

Formannskapets medlemmer utgjør sammen med tillitsvalgte partssammensatt utvalg, jf. kommuneloven § 5-11.

5. Valgstyre

Velges blant formannskapets medlemmer utgjør kommunens valgstyre og samevalgstyre, jf. valgloven § 4-1 og forskrift om valg til Sametinget § 17(1).

6. Saksbehandling

Kommunelovens kapittel 11, og reglement for saksbehandling i folkevalgte organer, vedtatt av kommunestyret, gjelder for formannskapets virksomhet.

Formannskapet har rett til innsyn i alle kommunale saksdokumenter innenfor sitt ansvarsområde, med de begrensninger som følger av kommuneloven § 11-13.

Kommunedirektøren sørger for sekretariatsbistand til formannskapet.

7. Ikrafttreden

Dette reglementet trer i kraft 31.03.2022

Reglementet kan endres av kommunestyret selv.