



Vennesla kommune



TIL DEG SOM ER FORESATT I BARNESTUA BARNEHAGE

HER FINNER DU INFORMASJON OM:

- VIKTIGE DATOER
- PRAKTISK INFORMASJON
- KOMMUNIKASJON OG
GENERELLE RUTINER
- NY I BARNEHAGEN -
TILKNYTNINGSRUTINER

HJERTELEG VELKOMMEN TIL
BARNEHAGEN VÅR!

ÅPENT 07:00-16:30

KONTAKINFORMASJON:

ADRESSE: Moseidvegen 1

ENHETSLEDER:

NAVN: Mette Andreassen

TLF: 92 47 79 85

VIKTIGE DATOER I BARNEHAGEÅRET

AUGUST	• 10. august Planleggingsdag
SEPTEMBER	• 3. september Foreldremøte • Uke 38 Brannvernuke
OKTOBER	• Uke 40 Skolen har høstferie • 24. oktober FN dagen
NOVEMBER	• 6. november Planleggingsdag • 24. november Frist for å legge inn fravær for romjul via appen.
DESEMBER	• 24. desember Barnehagen er stengt • 31. desember Barnehagen er stengt
JANUAR	• 4. januar Felles planleggingsdag for de kommunale barnehagene
FEBRUAR	• 6. februar Samenes nasjonaldag • Uke 8 Skolen har vinterferie
MARS	• 1. mars Frist for nye barn til å søke barnehageplass. • 24. mars Barnehagen har stengt
APRIL	•
MAI	• 6. mai Kristi Himmelfartsdag • 7. mai Planleggingsdag
JUNI	• 21. juni Planleggingsdag

VELKOMMEN TIL BARNEHAGEN VÅR!

Barnestua er en 3 avdelings barnehage med 63 plasser.

Avdelingene er Knøttene 94 84 84 60, Tommeliten 95 12 49 96 og Nøtteliten 95 18 42 90. Dette hefte inneholder praktisk informasjon som kan være nyttig for dere foresatte.

I tillegg har vi en årsplan som beskriver vårt pedagogiske innhold. Den vil dere få tilsendt via appen vår.

Alle barn får en kontaktperson når de starter i barnehagen eller på en ny avdeling. Det betyr at en voksen har et spesielt fokus på ditt barn, for å skape ekstra trygghet i starten. Likevel er det

veldig viktig at barnet ditt blir kjent med alle voksne på avdelingen etter hvert, for å unngå utrygghet når den ene voksne ikke er der. Dere foreldre kan ta kontakt med samtlige av de voksne på avdelingen, når det gjelder spørsmål og informasjon.

Vi gleder oss til å bli kjent med dere og barna deres. Er det noe dere lurer på – spør i vei!!

**Vår visjon er
«Jeg er verdifull,
jeg blir sett og
møtt.»**

Vi ønsker å være et inkluderende miljø der leken har en fremtredende plass. Du kan lese mer om barnehagen i årsplanen.

PRAKTISK INFORMASJON

- Barnehageplass koster pr. 01.08.25/kr 1 200,- pr måned. Du kan søke om redusert foreldrebetaling [her](#). Juli er betalingsfri måned.
- Kostpenger 450kr/mnd | For sen henting 600kr/tilfelle | Tur- og festpenger 200kr/året
- Barnehagen er sommerstengt i 3 uker, uke 28, 29 og 30. I løpet av et barnehageår bør barn ha minimum 4 ukers ferie. Ferie meldes inn i appen.
- Barnehagen har stengt jul- og nyttårsaften, samt onsdag før skjærtorsdag.

- Barnehagens vedtekter pr. 01.01.25 kan du lese [her](#).



MÅLTIDER

Vi har egen kokk som lager sunne, næringsrike og varierte matretter, og barna får smake på mye forskjellig gjennom barnehageåret.

- **Frokost:** Ta med niste til eventuelt frokost, (brødmat). Barna kan spise frokost frem til klokken 08.00. Vi serverer drikke (melk og vann).
- **Lunsj:** ca. kl 11. Består av brød/rundstykker eller varm mat. Barna får drikke (melk og vann) i barnehagen. Til dette måltidet serverer vi også frukt.
- **14.00 måltid:** Ta med niste til dette måltidet. Vi serverer drikke (melk og vann).

VISMA BARNEHAGE – VÅR KOMMUNIKASJONSPLATTFORM

Last ned appen til [iOS/Android](#). Du må logge inn første gang med Bank- id. Det er viktig at begge foresatte laster ned appen. Foreløpig er det disse funksjonene som er i drift fra foresatte sin app:

- **Meldinger:** Direktemelding til barnehagen, dersom dere eks har en beskjed til oss.
- **Fravær:** Her kan dere se barnets fravær, både det vi registrerer og det du/dere måtte registrere. Dere kan selv registrere: Syk, ferie og fri.
- **Beskjeder:** Her sender vi ut felles informasjon som skal nå alle foresatte, eller en avdeling. Her kan ikke dere svare. Eksempler på beskjeder er årsplan, foreldremøter, arrangementer og periodeplaner.
- **Dagboksnotat:** Her sender vi ut bilder og beskrivelser av dagen/uken.
- **Samtykker:** Her må dere gå inn og ta stilling til de ulike samtykkene som ligger der.
- **Soveliste:** Her kan dere se tidspunkt for når ditt barn sover på dagtid.
- **Andre kontaktpersoner:** Her kan du legge til andre personer som kan hente barnet ditt i barnehagen.

SYKDOM, SKADE OG MEDISINERING

Kommuneoverlege for barn og unge i Vennesla, Robert Burman, har laget en informasjonsbrosjyre til alle foresatte/foreldre i Vennesla kommune som handler om barnehage og smittevern. I denne får dere faktaopplysninger med tips, råd og anbefalinger rundt barn og sykdom. Den er ment å være veiledende både i hjemmet og i barnehagen om barns allmenntilstand, hygiene og smittesykdommer. Brosjyren kan dere lese her:



Barnehager og
smittevern Vennesla

ANBEFALINGER TIL TØY

Vi er aktive i barnehagen, vi leker, klatrer, maler, spiser etc. Det er bra med klær som tåler en flekk eller to. Barnehagen er ikke erstatningsansvarlig for klær og sko/støvler.

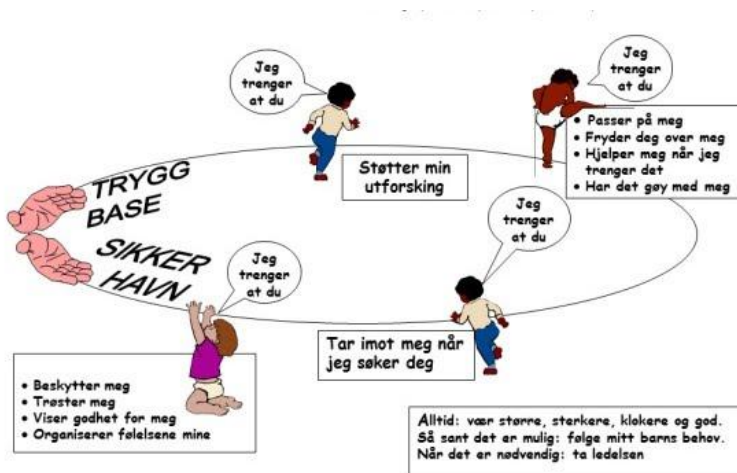
- **Klær, støvler, sko og utetøy MÅ merkes!** Bruk merketusj til dette formålet, skriv navn på lapper i tøyet eller stryk på navnelapper! Alt tøy uten navn, som blir liggende igjen i barnehagen, sendes bort 2 ganger pr. år.
- **"Lag på lag"** fungerer svært godt for små og store. I vinterhalvåret er det ønskelig med tynn ull innerst, den absorberer fuktighet og holder svært godt på varmen. Utenpå der kan det være et lag med enten fleece eller ull, og ytterst noe vindtett.
- **På kalde dager** må barna ha gode vanntette vintersko. Er noe for lite/ for stort eller ødelagt, sender vi det med hjem. Ellers er det deres ansvar å sørge for at barna har klær til inne- og utebruk i all slags vær.
- **Utetøy henger i grovgarderoben.** Når det gjelder støvler kan støvlestativ i grovgarderoben benyttes, så det ikke blir så fult i barnets skohylle. Ekstra skift skal ligge i fingarderoben. Luer, votter, etc. ligger i hylle i fingarderoben.

TILKNYTNINGSPERIODEN - NY I BARNEHAGEN



Forskning og opparbeidet kunnskap sier noe om hva små barn trenger. Vi vet at de minste barna trenger å få nære tilknytningspersoner og at de trenger tid for å utvikle en trygg og god relasjon til nye mennesker. Familien er de viktigste omsorgspersonene i et lite barns liv. Familien representerer en trygg base for barnet når de skal oppleve, utforske og erfare nye ting. Å begynne i barnehagen representerer en stor endring i barnets liv – de vil da trenge foreldrene som sin trygge base når de skal bli kjent med barnehagen og personalet.

Med bakgrunn i denne kunnskapen ønsker vi å tilrettelegge for at tilknytningen tar høyde for barnas behov så langt det lar seg gjøre.



- En av foreldrene er til stede i barnehagen som en trygg base for barnet de første 5 dagene.
- Barnet får en kontaktperson som skal ha et spesielt ansvar for å bygge en god og nær relasjon til barnet og foreldre, og bli en trygg base for barnet i barnehagen.

Når et barn begynner i barnehagen, kan det være første gang foreldre overlater en del av omsorgen og ansvaret til andre. Det er viktig at foreldre kjenner seg trygge på at den avgjørelsen de har tatt er riktig og til beste for barnet. Om barnet og familien trives vil i stor grad være avhengig av om barnehagen løser dette på en god måte.

Når vi har utarbeidet rammene for tilknytning i de kommunale barnehagene i Vennesla, har vi tatt utgangspunkt i erfaringer fra Jåttå barnehage i Stavanger. De har utviklet «Jåttåmodellen». Den bygger på følgende prinsipper:



Hvor lang tid barnet trenger for å bli trygg avhenger av barnets personlighet, alder og tidligere erfaringer, samt hvordan de blir møtt av de ansatte i barnehagen. Hvert barn trenger i denne perioden mye voksenkontakt, og vil få en kontaktperson som har spesielt ansvar for barnet og kontakten med foreldrene. Det er mange barn som er nye i august og når foreldrene er til stede i barnehagen sikrer man barnets behov for mye voksenkontakt.

Ingen barn og familier er like, derfor er det umulig å gi råd som passer for alle, men vi ønsker at dere skal bli møtt ut fra deres behov. Det er lurt å ha med noe som er kjent når barnet begynner i barnehagen, det kan være kosedyr, sutt, kosefille ol. Dersom både mor og far er til stede, kan det bli litt mange folk her på en gang, det er derfor greit at en av foreldrene følger.

Hva skjer de ulike dagene?

Tidene de første 5 dagene avtales nærmere med kontaktperson eller pedagogisk leder på avdelingen.

Den første dagen:

Dere blir møtt av deres kontaktperson i barnehagen. Kontaktpersonens oppgave er å ta seg godt av, vise interesse for, og bli godt kjent med barnet. Målet er at barnet skal utvikle en trygg tilknytning til kontaktpersonen. Dette er spesielt viktig den første tiden, men også senere. Når behovet for tilknytning er dekket kan barnet gå videre i utforskning og lek. På sikt er det veldig viktig at barnet også utvikler en tilknytning til de andre voksne på avdelingen, slik at de ikke blir sårbare dersom kontaktpersonen er borte fra arbeid. Flere av de ansatte jobber deltid og vi vil derfor ha en sekundær kontaktperson for alle barn. Det er fint å bli kjent med 1 voksen og noen få barn først, for så å utvide etter hvert. Barnet trenger ikke å sove i barnehagen den første dagen.

Dag 1-3:

Foresatte:

- Har hovedansvar for barnet
- Er tilgjengelig og i nærheten av barnet hele tiden
- Deltar aktivt i barnehagedagen
- Steller og legger barnet, er sammen under måltider, aktiviteter og lek
- Får informasjon/blir kjent med hverdagen i barnehagen
- Blir kjent med personalet og de andre foresatte
- Har med niste og noen kjente ting barnet er glad i
- Deltar i oppstartsamtale med pedagogisk leder

Kontaktpersonen:

- Er i nærheten for å bli kjent med barnet og får mulighet til å observere det
- Ser barnet sammen med sine foresatte

- Blir kjent med barnets behov og informerer om barnehagens rutiner og innhold. Det vil også være en oppstartsamtale med foresatte og pedagogisk leder, i løpet av disse første 5 dagene

Dag 4-5:

- Foresatte forlater barnet en liten stund, slik at barnet kan være litt aleine i barnehagen (Ikke gå langt unna)
- Hvor lenge en skal være borte avtales på forhånd, vær tilgjengelig slik at barnehagen lett kan komme i kontakt med dere.

Det er viktig at du alltid sier ifra til barnet om at du går. Ikke bruk for lang tid på selve avskjeden. Barnet må vite at du går, men også at du kommer tilbake. Når foresatte viser at de er trygge på personalet i barnehagen, vil det hjelpe barnet til å føle seg vel og bli trygg.

- Vi trøster barnet og bekrefter deres følelser og vi forteller at dere kommer tilbake. Vi sender ofte SMS for å si hvordan det går. Dersom vi vurderer at barnet ikke har det bra tar vi kontakt med dere.
- Mange inntrykk skal bearbeides hos barnet den første tiden. De vil kanskje sove urolig, endre spisevaner eller få litt vondt i magen. Dette er barnets måte å fortelle at de ikke er helt trygge i situasjonen. Dette vil vanligvis gå fort over, men noen barn trenger lengre tid. Da er det fint for barnet dersom lengden på dagen blir justert etter barnets behov. Det kan være lurt å legge opp til litt rolige ettermiddager hjemme uten for mange aktiviteter i oppstartsfasen.

Oppstarten på nytt barnehageår kan virke litt hektisk. Vi skal bli kjent med mange barn og foreldre på kort tid. Vi ønsker å møte hver enkelt, men ber om forståelse for at Vi må vie oppmerksomhet til de andre barna/familiene også.

Forventninger til foresatte:

Vi håper dere er positive til å bruke tid på oppstarten i barnehagen. En positiv innstilling med utgangspunkt i barnas behov bidrar til et bedre barnehageopphold for barna. For at det skal gå så bra som mulig ønsker vi at dere husker følgende:

- Når vi er på avdelingen er det barna som er i fokus.
- For mye «skravling» mellom foresatte, eller ansatte og foresatte, bidrar til støy, samt at fokuset tas bort fra barna.
- Husk ikke å snakke om «sensitive» tema på avdelingen foran barna og andre foresatte. Det kan vi snakke om alene eller i oppstartsamtalet.
- Alle familier er ulike, og barn er ulike. Vis respekt for at vi er forskjellige.
- Når dere skal være borte fra avdelingen har vi rom hvor dere kan oppholde dere, prate eller lese ulike artikler.
- Ta med 4-5 bilder av den nærmeste familien og eventuelle husdyr som barnet er glad i. Disse blir brukt til å lage et familiehus som barnet kan ha på avdelingen i oppstarten. Det kan vi ta frem og se på når barnet savner dere.
- Snakk med kontaktpersonen dersom dere synes avskjeden er vanskelig. Personalet har mange erfaringer og kan gi gode råd! Kontaktpersonen vil også være tydelig med dere om hva som er lurt.

Vi er opptatt av å få til et godt samarbeid med foresatte, og ønsker at dere tar kontakt med oss dersom dere lurer på noe.

