

# **Reglement for kommunestyret i**



**Vennesla  
kommune**

**Vedtatt av Vennesla kommunestyre i møte 31.03.2022**

---

## **1. Kommunestyret - valg og sammensetning**

Kommunestyret er opprettet med hjemmel i kommuneloven § 5-4.

Kommunestyrets medlemmer velges av kommunens stemmeberettigede innbyggere, etter regler fastsatt i valgloven.

Kommunestyret skal ha 27 medlemmer med varamedlemmer. Antall varamedlemmer for hvert parti/gruppe skal være tre flere enn de faste medlemmene fra hvert parti/gruppe, jf. valgloven § 11-12 (3).

Ordfører er møteleder i kommunestyret.

## **2. Kommunestyret - ansvar og myndighet**

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen, hvis ikke annet følger av lov eller delegering.

Kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltningen, og kan forlange enhver sak lagt fram for seg til orientering eller avgjørelse.

Kommunestyret har rett til innsyn i alle kommunale saksdokumenter, med de begrensninger som følger av kommuneloven § 11-13.

Kommunestyret kan omgjøre vedtak truffet av andre folkevalgte organer, rådmann eller andre med delegert myndighet, i samme utstrekning som disse selv kunne ha omgjort vedtaket.

### **3. Generelle saksbehandlingsregler.**

Kommunelovens kapittel 11, og reglement for saksbehandling i folkevalgte organer, vedtatt av kommunestyret, gjelder for kommunestyrets virksomhet.

Kommunedirektøren sørger for sekretariatsbistand til kommunestyret.

### **4. Særlige saksbehandlingsregler for kommunestyret.**

Interpellasjoner:

Interpellasjoner i kommunestyret skal bare unntaksvis besvares av andre enn ordfører og svaret skal for å sikre informasjon og åpenhet inntas i protokollen. Se saksbehandlingsreglement for folkevalgte organer pkt. 4.2.

Opptreden:

Medlemmene plikter å være alminnelig pent antrukket i kommunestyret.

Avstemning:

Når økonomiplan eller årsbudsjett skal behandles i kommunestyret, skal medlemmene ved den endelige avstemningen stemme over forslaget til økonomiplan eller årsbudsjett som helhet. Hvis det er fremmet flere alternative forslag, og ingen av disse får flertall ved første gangs avstemning, skal det deretter stemmes over bare de to forslagene som fikk flest stemmer ved første gangs avstemning, jf. Kommuneloven § 11-9.

### **5. Temamøter**

I tilknytning til kommunestyrets samlinger, eller til andre tider, kan det arrangeres temamøte om spesielle saker. Temamøtet er ikke en del av kommunestyrets formelle møte.

Kommunestyret bestemmer hvilke tema som skal være gjenstand for temamøte, og hvilken form og organisering som skal benyttes.

Ordfører har ansvaret for å arrangere temamøte.

Andre enn de som har møte- og talerett i kommunestyrets møter etter dette reglement kan delta ved temamøter.

For avvikling av temamøte gjelder ellers dette reglements bestemmelser så langt det passer

### **6. Åpen spørretid**

Umiddelbart før kommunestyrets møter settes, gjennomføres det inntil 15 minutters offentlig spørretid i møtesalen. Dette gjelder ikke i forbindelse med budsjettmøtene.

Spørsmål som ønskes fremmet må presenteres for ordføreren senest kl. 12.00 to dager før møtet. Kommunestyrets medlemmer bør straks få utsendt elektronisk kopi av spørsmålene. Foreligger det ikke spørsmål, eller utnyttes ikke spørretiden fullt ut, settes møtet og forhandlingene begynner etter foreliggende saksliste. Straks forhandlingene er begynt bortfaller spørretiden.

Alle personer bosatt i Vennesla kommune kan stille spørsmål til ordføreren. Kommunestyrets medlemmer kan selv ikke delta som spørreere. Rettes spørsmålet til

kommunestyret avgjør møtelederen hvem som skal besvare spørsmålet. Spørderen må selv møte opp i møtet.

Spørsmålet må gjelde kommunale forhold og være av allmenn interesse for kommunens innbyggere. Spørsmål til dagens sakskart tillates ikke

Spørsmålene skal være korte, og det må normalt kun ta inntil fem minutter å stille og begrunne spørsmålet. Spørderen får inntil ett minutt til å kommentere svaret.

Spørsmål som bør stilles til den kommunale administrasjonen avvises. Spørsmål som ikke forsvarlig kan besvares umiddelbart utsettes til neste møte.

Oppstår det tvil om forståelsen av disse retningslinjene avgjør møtelederen spørsmålet.

## **7. Ikrafttreden**

Dette reglementet trer i kraft 31.03.2022. Reglementet kan endres av kommunestyret selv.